

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА
ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

МАГИСТРАТУРА

**Программа вступительного испытания по дисциплине
«Основы управления персоналом»
(письменно)**

для абитуриентов, поступающих на направление
«Управление персоналом»

Понятие и структура управления персоналом

Управление персоналом как наука, ее концептуальные источники и соотношение с другими науками. Структура знаний науки об управлении персоналом. Эволюция научной мысли в сфере управления персоналом.

Важнейшие факторы повышения роли персонала и управления им в постиндустриальном обществе. Понятия «управление персоналом», «управление человеческими ресурсами», «управление человеческим капиталом», «управление человеческим потенциалом».

История управления персоналом как специфической управленческой деятельности. Основные этапы управления персоналом: традиционный, индустриальный и постиндустриальный. Работник в традиционном и индустриальном производстве. Тейлоризм как теория и организация труда. Место работника в управлении персоналом в тейлористской модели труда. Неотейлористские взгляды на персонал и их ограниченность.

Теории человеческого и социального капитала как отражение повышения роли персонала в современном производстве. Современный этап развития управления персоналом и его особенности. Управление персоналом и управление человеческими ресурсами (УЧР). Человеческий капитал и человеческий потенциал.

Структура управления персоналом. Единство и различия руководства персоналом, работы с кадрами и менеджмента персонала. Особенности и основные компоненты работы с кадрами и руководства персоналом. Система управления персоналом в современной организации и ее основные компоненты. Функции, субъекты и методы управления персоналом.

Службы персонала в современной организации. Основные этапы развития служб персонала. Структура, функции и штаты служб персонала. Задачи, права и обязанности менеджеров по персоналу и сотрудников кадровых служб.

Стили, техники, средства и модели руководства

Понятие стиля руководства. Классические стили руководства. Авторитарный, демократический и попустительский стили руководства и их организационная эффективность. Кооперативный стиль. Одномерные и многомерные стили руководства. Ситуационная теория стилей руководства.

Понятие техники руководства. Рамочное (by Excerption) управление. Управление посредством делегирования (by Delegation).

Управление по целям (by Objectives). Условия эффективности и общий механизм управления по целям. Достоинства и недостатки управления по целям. Управление по результатам и системное управление.

Средства руководства. Информирование, индивидуальная беседа и обсуждение. Инструктирование и поручение. Конференция, переговоры и жалоба. Признание и похвала. Советы, критика, порицание и участие.

Модели руководства. Гарцбургская модель, ее элементы и основные принципы. Другие современные модели руководства.

Организационное лидерство и власть

Понятие и природа организационного лидерства. Формальное и неформальное лидерство в организации. Лидерство и руководство.

Истоки лидерства. Природа лидерства. Основные теории лидерства.

Мотивация и типы лидерства. Управление лидерством в организации.

Имидж лидера: понятие, структура, функции в организации. Формирование имиджа лидера. Модель поведения лидера и ее конструирование.

Власть как конституирующее начало и инструмент лидерства. Понятия власти и авторитета. Виды авторитета и их использование в управлении персоналом. Структура власти в организации. Ресурсы власти.

Политика в организации. Понятие микрополитики, ее важнейшие проявления, причины и последствия. Управление микрополитикой.

Важнейшие индивидуальные параметры эффективного руководства

Роли и функции руководителя. Физические и социально-экономические параметры. Пол руководителя. Отличия организационного поведения мужчин и женщин. Особенности деловой карьеры мужчин и женщин-руководителей.

Возраст и здоровье. Влияние возраста, здоровья и социально-экономического положения на занятие руководящих постов.

Личностные черты. Интеллект, воля, целеустремленность, предусмотрительность, активность и другие индивидуальные качества, их роль в деятельности руководителя.

Важнейшие факторы успешной деятельности руководителя. Эмпирическая проверка качеств руководителя.

Руководство группой

Формальные и неформальные группы в организации. Понятие рабочей группы.

Возможности (плюсы и минусы) группового влияния и их учет в управлении персоналом. Управленческий потенциал коллектива. Фактор риска в групповых решениях. Симптомы группового давления. Ограничение негативных последствий группового мышления.

Команды как разновидность групп. Понятие и отличительные признаки команды. Важнейшие условия эффективности деятельности команд.

Типы команд. Команды по подготовке рекомендаций. Кружки качества. Проектные группы. Автономные рабочие группы и управленческие команды.

Формирование команд.

Организационная культура и организационный конфликт

Понятие, структура и функции организационной культуры. Диагностика организационных культур, их основные типы. Деструктивные и конструктивные культуры.

Формирование организационных культур. Методы управления организационной культурой.

Кросскультурный менеджмент. Модель национальных деловых культур Г. Хофстеде. Особенности национальной культуры России.

Понятие и основные признаки организационного конфликта. Типы конфликтов в организации. Диагностирование и предупреждение конфликта. Профилактика конфликтов

Причины и последствия конфликтов в организации. Структурные и персональные причины конфликта. Негативные и позитивные последствия конфликта. Стадии развертывания, механизм и типология конфликтов.

Обращение с конфликтами в организации. Урегулирование и разрешение конфликтов. Методы управления конфликтами в организации. Правовые механизмы разрешения трудовых споров

Планирование и отбор персонала

Планирование персонала как исходный этап кадрового менеджмента. Цели, задачи и организация кадрового планирования. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование. Стратегическое управление человеческими ресурсами, его особенности и роль в управлении организацией.

Виды планирования. Планирование состава персонала. Планирование карьеры. Планирование развития персонала. Планирование изменений персонала. Планирование расходов на персонал.

Отбор персонала и его задачи. Отборочная оценка персонала. Профессиональное тестирование. Собеседование. Виды интервью: структурированное, полуструктурированное, свободное и др.

Стратегия организации в области найма. Источники привлечения кандидатов в организацию. Учет особенностей и состояния рынка труда при составлении программ по найму персонала в организацию.

Развитие и оценка персонала

Понятие и цели развития персонала. Профессиональное образование, повышение квалификации, переподготовка и саморазвитие как способы развития персонала. Методы профессионального обучения.

Деловая карьера и ее виды. Планирование и развитие карьеры. Роль кадрового резерва в подготовке руководителей.

Понятие и значение оценки персонала в кадровом менеджменте. Важнейшие виды оценки персонала, их назначение и особенности. Технология «Центр оценки персонала» и ее использование. Понятие, цели и способы аттестации персонала.

Мотивация персонала

Понятие, цели и механизмы мотивации персонала. Основные теории мотивации.

Система мотивации. Субъекты, объекты и ресурсы мотивации в организации. Важнейшие факторы мотивации. Мотивация и стимулирование. Общая классификация стимулов. Денежные стимулы и социальные льготы. Организационно-административные стимулы. Стимулы, связанные с организацией труда, его содержанием и условиями. Стратификационные и пространственно-временные стимулы. Стимулы участия. Коммуникационные стимулы, стимулы личностного и профессионального развития, групповые стимулы. Целевая мотивация. Деструктивная мотивация, ее основные виды и способы ограничения.

Компенсация труда и ее задачи. Функции компенсации труда. Материальное и нематериальное стимулирование работников. Постоянные и переменные выплаты. Современные системы заработной платы. Социальные льготы, их назначение и роль в стимулировании персонала.

Моральное стимулирование. Возможности и ограничения морального стимулирования персонала.

Литература

В. А. Аникин. Человеческий капитал: становление концепции и основные трактовки // Экономическая социология. 2017, т. 18, № 4, стр. 120-156.

Армстронг М., Тейлор С. Практика управления человеческими ресурсами. Учебник. СПб., 2018.

Архипова, Н.И. и др. Современные проблемы управления персоналом. М. 2018.

- Базаров Т. Ю. Психология управления персоналом: учебник и практикум для вузов. М., 2020.
- Вукович Г. Г. Управление персоналом: теория и методика. М. 2019.
- Зайцева Т.В. Система управления человеческими ресурсами. М., 2012.
- Зайцева Т.В. Управление развитием человеческих ресурсов организации. М., 2012.
- Кибанов А.Я. и др. Управление персоналом организации: актуальные технологии найма, адаптации и аттестации: учебное пособие М. 2021.
- Мотивация трудовой деятельности: учеб. Пособие. Под ред. проф. В.П. Пугачева. М., 2013.
- Одегов Ю.Г. Кадровая политика и кадровое планирование. М., 2021.
- Одегов Ю.Г. Управление персоналом. Учебник и практикум для вузов М., 2020.
- Пугачев В.П. Управление персоналом организации: учебное пособие для вузов. М. 2021.
- Пугачёв В.П. Планирование персонала организации: учебное пособие. М., 2011.
- Пугачев В.П., Опарина Н.Н. Стратегическое управление человеческими ресурсами организации: учебное пособие. М., 2015.
- Основы управления персоналом. Учебник. Под ред. А.Я. Кибанова. М., 2014.
- Управление человеческими ресурсами. Учебник. Под ред. И. А. Максимцева, Н. А. Горелова, 2-е издание, переработанное и дополненное. М., 2019.
- Управление человеческими ресурсами: учебник и практикум для вузов. Под ред. О. А. Лапшовой. М., 2020.
- Шейн Э. Организационная культура и лидерство. М., 2013.