

Направление личного заявления о приеме на первый курс и необходимых документов в электронной форме

Подача личного заявления о приеме на первый курс и необходимых документов в электронной форме в МГУ имени М.В.Ломоносова осуществляется через электронную информационную систему МГУ – **webanketa.msu.ru**.

Для подачи документов через систему webanketa.msu.ru поступающему необходимо:

1. Зарегистрироваться в системе webanketa.msu.ru.

При регистрации поступающий указывает фамилию, имя, отчество (при наличии) и дату рождения в строгом соответствии с данными, указанными в документе, удостоверяющем личность поступающего.

Регистрация осуществляется по номеру телефона, который впоследствии является логином для входа в систему. Пароль для входа приходит в смс-сообщении на указанный при регистрации номер телефона.

Для завершения регистрации в разделе «Общие сведения» необходимо указать и подтвердить адрес электронной почты.

2. Заполнить электронную форму заявления о приеме на первый курс.

Электронная форма заявления о приеме на первый курс создается в личном кабинете в системе webanketa.msu.ru через функцию «Добавить заявление».

Все разделы заявления о приеме на первый курс заполняются в строгом соответствии с данными в документах, предоставляемых для поступления (в соответствии с пунктами 12 и 26 Правил приема в МГУ в 2021 году).

Электронные образцы документов (оригиналы документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования) загружаются в соответствующие разделы электронной формы заявления о приеме на первый курс.

3. Подать заявление о приеме на первый курс на выбранную образовательную программу, направление подготовки, специальность, факультет.

Заполненная электронная форма заявления о приеме на первый курс направляется на факультет на выбранную образовательную программу, направление подготовки, специальность через функцию «Действия» → «Отправить на факультет».

В случае, если заявление содержит ошибки, либо предоставлен неполный комплект электронных образцов документов или электронные образцы документов низкого качества, заявление возвращается поступающему для доработки.

Документы считаются принятыми приемной комиссией после присвоения заявлению в личном кабинете поступающего в системе webanketa.msu.ru индивидуального номера и внесения поступающего в пофамильный список лиц, подавших документы в МГУ имени М.В.Ломоносова на сайте Центральной приемной комиссии МГУ.

Для подачи документов через систему webanketa.msu.ru электронная цифровая подпись (ЭЦП) не требуется